

## 『目を惹く企画書の作り方』

## 今 回 の 内 容

次回(第26回)は2019年9月20日(金)18:30～開催予定です。  
予定テーマ「目標達成計画と営業活動」

## 問題明示・提起とゴール・解決策の提示

目を惹く企画書は、「内容」と「見せ方」がポイントです。  
まずは「内容」ですが、自分の得意の研修内容から企画書を作成する講師は少なくありません。  
売り込みたい気持ちは大切ですが、「お客様視点」に立った企画書の作成を考えたいものです。  
「対象者と問題・期待の明示」⇒「研修のゴール」⇒「問題の解決となる特長ある研修内容」の明示が基本の3ステップです。  
また、研修担当者は研修内容の詳細が分かる企画書ではなく、「企画の概要」「予測できる効果」「差別化された特長」「講師の実力」が把握できる企画書を求めていることを認識すべきです。  
この要素を網羅するものであれば、研修担当者も理解しやすいと共に上司の承認も得やすく、この企画書の内容から「受講者への案内」も作りやすくなります。  
上記のことを考えながら、文字数を少なくし、ページも少なくし、色数も限定した見やすい企画書を作成したいものです。  
今回は、具体的な作成ツールの提供と共に、ワークショップでポイントを理解していただきます。

日時	2019年8月28日(水)18:30～20:00		
場所	大阪駅前第2ビル 大阪市総合生涯学習センター5階 第5研修室 大阪市北区梅田1-2-2-500 (JR大阪駅より徒歩5分)		
定員	20名	費用	2,000円/回 (領収書を発行いたします)



## プロ講師鍛錬会とは

鍛錬会は毎月開催のワークショップ型の相互研鑽会です。  
目指すのは「短期間で1,000万円/年の売り上げを実現する」ことです。  
講師の基礎基本から、困りごとの解決ノウハウ、インストラクションスキルまで習得でき、超ベテラン講師のサポートで「ひとりでは越えられない壁」を越えることもできます。

## ご参加いただきたい方

- ✓ 更にプロ講師として活躍したい方
- ✓ 社内講師としての実力を高めたい方
- ✓ 講師の基礎基本を体系的に学びたい方
- ✓ 今後、講師として独立をお考えの方



## ファシリテーター

ビジョンシーク株式会社  
代表取締役  
シニアコンサルタント  
**稲田 裕計**  
Hirokazu Inada

◇キャリアコンサルタント ◇エグゼクティブ・コーチ ◇日本営業道連盟代表・師範  
大阪府生まれ。大手機械メーカーで人事、営業を経験。  
2002年、企業研修講師として独立。2016年、ビジョンシーク株式会社設立。  
16年間、計2,500日以上企業の研修実績を持つ「超」ベテラン講師。



## 申込方法



webサイトよりお申込みください。

ビジョンシーク

検索

ご質問や電話でのお申込み → ☎ 06-6882-2033



Vision Seek

〒534-0025 大阪市都島区片町2-2-40 4F  
TEL:06-6882-2033 FAX:06-6882-2034  
URL:visionseek.jp MAIL:info@visionseek.jp

「成果」にこだわる人材開発・育成会社

ビジョンシーク株式会社